



PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA
DISCIPLINA: ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PARA
ENGENHARIA - CÓDIGO ENG1530
TURMA: C04

PLANO DE ENSINO

Disciplina: ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PARA ENGENHARIA					
Curso: ENGENHARIA CIVIL					
Código	Créditos	Carga Horária	Período	Co-requisito	Pré-requisito
ENG1530	4	60	8º	-	-

PROFESSOR

Luis Guilherme Magalhães
professor@luisguilherme.com.br
(62) 9607-2031

EMENTA

Noções de Administração. Conceitos básicos de administração financeira. Contabilidade gerencial. Administração e finanças aplicadas à Engenharia.

OBJETIVO GERAL

Desenvolver os conhecimentos básicos de administração e finanças empresariais.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- 1) Conhecer a terminologia básica da administração e finanças necessárias à formação.
- 2) Compreender o contexto em que as organizações operam, dentro de uma visão organizacional sistêmica.
- 3) Adquirir uma visão geral das técnicas modernas de administração e finanças, relacionando-as com as bases teóricas que as fundamentam.
- 4) Desenvolver uma postura crítica e profissional.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Noções sobre administração
2. Conceitos básicos de administração financeira
Elementos de matemática financeira: o valor do dinheiro no tempo; matemática financeira básica; desconto; fluxo de caixa; sistemas de amortização; análise de investimentos; inflação e correção monetária; medidas de inflação; taxas de juros e conceitos de risco; estrutura das taxas de retorno; análise de risco; risco e retorno; sistema financeiro nacional; mercado de capitais.
3. Contabilidade gerencial
Balanço patrimonial. Correção monetária do balanço patrimonial. Depreciação. Demonstrativo de resultados. Análise econômico-financeira. Custos fixos e variáveis. Capitais próprios e de terceiros.
4. Administração e finanças aplicadas à Engenharia
Formação de uma empresa. Estrutura organizacional. Recursos humanos. Recursos e administração financeira. Estrutura financeira e fontes de capital. Capital de giro. Orçamentos. Administração da produção. Custos empresariais.

CRONOGRAMA DAS AULAS

Nº da Aula	Dia/mês	Assunto	Conteúdo p/ avaliação
1	01/fev	Apresentação do conteúdo programático, bibliografia e sistema de avaliação	-
2	05/fev	Noções sobre Administração	A1
3	08/fev		
4	15/fev	Conceitos básicos de administração financeira	A1
5	19/fev	Matemática financeira básica	A1
6	22/fev		
7	26/fev	Desconto	A1
AED	26/fev	Entrega da resenha do filme: Mauá o Imperador e o Rei	-
8	01/mar	Fluxo de caixa	A1
9	05/mar	APLICAÇÃO DA PRIMEIRA AVALIAÇÃO N1 (A1) - PRIMEIRO GRUPO	-
10	08/mar	APLICAÇÃO DA PRIMEIRA AVALIAÇÃO N1 (A1) - SEGUNDO GRUPO	-
AED	09/mar	SEMINÁRIO: Desmistificando a Bolsa de Valores	-
11	12/mar	Resolução da prova	-
12	15/mar	Sistema financeiro nacional	A2
13	19/mar	Sistemas de amortização	A2
14	22/mar		
15	26/mar	Análise de investimentos	A2
16	02/abr		
17	05/abr	APLICAÇÃO DA PRIMEIRA AVALIAÇÃO N1 (A2) - PRIMEIRO GRUPO	-
18	09/abr	APLICAÇÃO DA PRIMEIRA AVALIAÇÃO N1 (A2) - SEGUNDO GRUPO	-
19	12/abr	APLICAÇÃO DE AVALIAÇÃO SUBSTITUTIVA PARA N1	-
AED	13/abr	SEMINÁRIO: O Mercado Imobiliário é uma boa solução de Investimento?	-
20	16/abr	Resolução das provas	-
21	19/abr	Balanço patrimonial e DRE	A3
22	23/abr	Depreciação, Custos fixos e Custos variáveis	A3
23	26/abr	Custo do capital próprio e do de terceiros	A3
24	30/abr	Capital de giro	A3
25	03/mai	APLICAÇÃO DA PRIMEIRA AVALIAÇÃO N1 (A3) - PRIMEIRO GRUPO	-
26	07/mai	APLICAÇÃO DA PRIMEIRA AVALIAÇÃO N1 (A3) - SEGUNDO GRUPO	-
27	10/mai	Estudo de caso - trabalho em grupo realizado em sala de aula	-
AED	11/mai	SEMINÁRIO: Como administrar suas finanças pessoais	-
28	14/mai	Resolução da prova	-
29	17/mai	Entrega dos temas para o trabalho em grupo	A4
30	21/mai	Aula destinada a resolução de dúvidas sobre o trabalho	A4
31	28/mai	Aula destinada a resolução de dúvidas sobre o trabalho	A4
32	04/jun	ENTREGA E APRESENTAÇÃO DO TRABALHO (1º DIA)- AVALIAÇÃO N2 (A4)	-
33	07/jun	APRESENTAÇÃO DO TRABALHO (2º DIA)- AVALIAÇÃO N2 (A4)	-
34	11/jun	APLICAÇÃO DE AVALIAÇÃO SUBSTITUTIVA PARA N2	-
35	14/jun	Resolução da prova	-
36	18/jun	Entrega de Notas	-

METODOLOGIA E RECURSOS

Utilização de ora da metodologia construtivista ora da metodologia do ensino tradicional em aulas expositivas e dialogadas, orientadas através do conhecimento técnico e intelectual do professor para a instrução dos alunos. Aplicação de Estudos de Caso e estudos dirigidos com a resolução de exercícios em classe.

Utilização de recursos tradicionais (quadro e giz) e de recursos multimídia (data show e caixas de som), para exposição do conhecimento através da fala, imagens textos e vídeo.

FREQUÊNCIA

A frequência mínima exigida para aprovação será de 75%, da carga horária total da disciplina (60 horas-aula). A chamada será feita 30 minutos após o início da aula.

AVALIAÇÃO

A nota N1 será dada pela fórmula: $N1 = \frac{A1 + A2}{2}$

A nota R_{N2} será dada pela fórmula: $R_{N2} = \left(\frac{A3 + A4}{2} + EC \right) \times 90\%$

A nota N2 será dada pela fórmula: $N2 = R_{N2} + AI$

Serão aplicadas, ainda, duas avaliações substitutivas, para o(s) aluno(s) que tenha(m) perdido uma das avaliações ou que queira(m) substituir uma das notas por esta (observando que uma vez solicitada a substituição da nota, será sempre considerado o valor da Avaliação Substitutiva, por mais privilegiada que a nota substituída seja). A primeira avaliação substitutiva poderá substituir uma das avaliações A1 ou A2 e a segunda, substituir umas das avaliações A3 ou A4.

Cada nota possui um conceito máximo, conforme elucidado abaixo:

- A1 : 10,0
- A2 : 10,0
- A3 : 10,0
- A4 : 10,0
- EC : 1,0 (Estudo de caso – considerado como ponto extra)
- R_{N2} : 9,0
- AI : 1,0 (Avaliação Interdisciplinar – a ser aplicada pela Universidade em 09/05/13)

REFERÊNCIAS BIBLIOGRAFICAS

BALARINE, O.F.O.. **Administração e finanças para construtores e incorporadores**. Porto Alegre: Edipuc, 1990.

CASAROTTO e KOPITTKE. **Análise de investimentos**. 10ª edição. São Paulo: Editora Atlas, 2007 (658.152 C335a)

CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à teoria geral da administração**. 8ª edição. Rio de Janeiro: Elsevier Campus, 2011. (65.01 C532i)

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

FLEURY, A.C.C. & VARGAS, N.. **Organização do trabalho**. São Paulo: Editora Atlas, 1994. (65.01 F618o)

MASAYUKI, Nakagawa. **Gestão estratégica de custos: conceitos, sistemas e implementação.** São Paulo: Atlas, 2000. (658.1 M394g)

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

ASSAF NETO, Alexandre. **Finanças corporativas e valor.** 3ª edição. São Paulo: Atlas, 2008. (658.15 A844f)

BERNARDI, Luiz Antonio. **Manual de Empreendedorismo e Gestão.** São Paulo: Atlas, 2003.

BRITO, Breno Xavier de. **Dinheiro: do tostão ao milhão.** Goiânia: Ed. da UCG, 2004 (658.15 B862d)

BRITO, Breno Xavier de; CARDOSO, Alberto Lemos. **Administração financeira e orçamentária.** Goiânia: Ed. da UCG, 2002 (658.15 C268a)

CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à teoria geral da administração.** 8ª edição. Rio de Janeiro: Elsevier, Campus, 2011 (65.01 C532i)

KOTLER, Philip. **Marketing Essencial: conceitos, estratégias e casos.** 2. edição. São Paulo: Prentice Hall, 2005 (658.8.011.1 K87m)

RIBEIRO, Osini Moura. **Contabilidade Geral Fácil.** São Paulo: Saraiva, 1997 (657.1 R484c)

ROSS, Stephen A.; Westerfield, Randolph W.; Jordan, Bradford D. **Princípios de administração financeira.** 2ª edição. São Paulo: Atlas, 2008. (658.15 R826p)

WESTON, J. Fred; Brigham, Eugene F. **Fundamentos da Administração Financeira.** 10ª edição. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2000. (658.15 W534f)